

總務處 110 學年度上學期第 3 週報告事項 (110.09.15)

《出納組》

1. 本週發下【新北校園通-學費 PAY 家長使用說明】，請導師協助發給家長。新系統上路，若老師或家長使用上有任何疑問，可直接撥打新北校園通服務專線 02-80723456#552 或加入「智慧生活e起來」LINE 社群，會有教育局專人回答。也可請出納組協助詢問轉達，辛苦各位導師了!! 謝謝!!

2. 本學期各項繳費仍會印紙本給學生，家長於新北校園通與紙本擇一繳費即可，請勿重複繳交。導師也可至【新北校園通-學費 PAY】中查詢班上學生繳費單及繳費狀況。
3. 出納組預計下週發下這學期代收代辦費用繳費單。

《事務組》

1. 本學期儲值影印機改置放 335 共同教研室供老師使用，廠商已將本學期班級費有儲值的帳號完成加值，請有儲值的老師核對下頁的一覽表；另因新學年新老師眾多，統一在此提醒影印機使用方式已張貼於機器上蓋(紙張請自備)，除搭配班級費儲值由總務處統一辦理外，我們有貼廠商 QR-CODE 連結在牆上，如果在學期中老師需要個別儲值，或是使用時發生故障需要技術支援都可以掃碼連至該公司官網留言版留言，會有工程師與您聯繫謝謝。
2. 黑板粉刷廠商原告知上週四會來本校進行教室黑板現勘，因未施打疫苗無法入校，已協調廠商改派公司內完成接種人員於本週四進校現勘，目前有申請的教室其柱子編號為 217、218、222、223、231、330、339、424、433、436、438、440、441、445、447、524、536、537、538、540，如您教室有申請粉刷卻未列入請於今日下班前務必洽詢總務處事務組。

傳閱請老師簽名：() 年級

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15

16 17 18 19 20 21 22 23 24 25

26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41

教學 註冊 設備 資訊 訓育 生教 衛生 體育 文書 事務 出納

輔導 資料 特教 幼兒園 專輔師 營養師

110 學年度班級費儲值影印點數一覽表

職級務	教師姓名	原始點數	本次儲點數	儲值後點數
101	陳瑟芬	822	600	1422
112	許卉儀	0	900	900
114	蔡福財	1849	900	2749
207	吳欣惠	0	600	600
301	尤慧如	0	900	900
302	陳宇宣	0	300	300
308	陳冠甫	600	300	900
310	林于暄	0	300	300
401	柯怡萍	1651	1200	2851
405	郭育志	2224	600	2824
406	李佩諭	0	300	300
414	游嘉玲	3314	900	4214
505	艾明光	858	600	1458
510	李建良	2782	1500	4282
607	劉文正	11139	600	11739
611	林文通	3300	1500	4800
科 09	朱敏菁	600	300	900
科 17	呂惠雯	0	300	300
科 23	施崇蓓	888	300	1188