

總務處 110 學年度上學期第 14 週報告事項 (110.12.01)

《文書組》

1. 原訂本週五(12/03)的擴大行政會議，延後一週至 12/10(五)上午 8:40 在二樓會議室召開，請各處室行政同仁與學年主任留意，感謝。

《出納組》

1. 請老師留意是否有固定收到薪資 E-mail, 若長期沒收到，請至出納組登記或更正為您常用的電子信箱以利您檢核薪資明細呦!!謝謝!!

《事務組》

1. 因接連兩工程近期才結束，12/4(六)全校會暫時停水清洗水塔，造成不便請見諒。
2. 第 2 批冷氣室外機已於昨日送達教室走廊，由於室內機部份尚未送到還無法安裝請耐心稍待；在等待期間請各位老師向學生宣導走廊通行請小心自身安全。

《幹事》

1. 請各班老師定期派員至總務處信箱收信，以免重要信件未及時收取，謝謝。

傳閱請老師簽名：() 年級

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15

16 17 18 19 20 21 22 23 24 25

26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40

教學 註冊 設備 資訊 訓育 生教 衛生 體育 文書 事務 出納

輔導 資料 特教 幼兒園 專輔師 營養師