

總務處 109 學年度下學期第 2 週報告事項 (110.03.03)

《文書組》

1. 開會通知：

3/5(五)上午 8：40 於 2 樓會議室召開『擴大行政會議』，請各行政人員及學年主任準時與會，謝謝。

《事務組》

1. 請各位老師確認所領取班級用品數量和品項有無問題，若沒有問題請於簽收單上簽名；另外總務處尚有科任老師班級費用品未領取者，請儘快領取。
2. 去年教育局補助本校 90 套全新高年級課桌椅，預計本週第二批交貨到學校(分兩批交貨)全數到齊，總務處完成噴字後，會全數發放到 5、6 年級 24 個班級，目前先請高年級各班導師先行找出貴班狀況最差的 3 張課桌及 3 張課椅進行平均分配後，賸餘 18 張課桌課椅開放讓高年級申請更換(若申請班級過多將視桌椅狀況最差優先替換，換完為止)，課桌椅額外需求調查表將於下週開放高年級填寫。

《出納組》

1. 新北教育局即將在「新北校園通 APP」增設學雜費繳費功能，推動無紙化繳費。家長可依自身需求選擇繳費方式(「Line Pay 生活繳費」行動支付、「QRcode 網銀轉帳」、「手機條碼繳費」、「紙本繳費單下載繳費」)適用於各項應繳交的費用，如課後班、午餐、社團、育樂營、畢業紀念冊與戶外教育等收費項目。繳費紀錄存於校園通 APP，繳費證明亦可供家長隨時查詢或下載。

開始實施的時間及詳細申請使用方式，待出納參加教育局相關研習後再向老師們報告呦！

傳閱請老師簽名：() 年級

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15

16 17 18 19 20 21 22 23 24 25

26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40

41 教學 註冊 設備 資訊 訓育 生教 衛生 體育 文書 事務 出納

輔導 資料 特教 幼兒園 專輔師 營養師