

《輔導組》

1. 5/9(四)進行109、209、407、512、513、609班「性平教育-班級輔導活動」，請老師協助準備電腦、投影設備，並指導第二節延伸活動(也請提醒孩子早些到校，就定位，以免錯過了精彩課程)，感謝！
2. 發下 6/3 永結同「新」親職講座通知單，請老師協助黏貼於新住民學生聯絡簿並鼓勵家長參加，謝謝。(一班發下三張報名表，若報名表不足可至輔導室領取，謝謝)。

《資料組》

1. 校務行政系統輔導紀錄 B 卡，請老師隨時紀錄。
輔導紀錄為親師生之間的訪談紀錄，是一種（溝通）過程的紀錄，即使沒有任何事件，（實際）讚美學生的優點（行為）也可以紀錄，但不是紀錄導師自己的期望（因為學生、家長沒有聽到）。輔導 B 卡撰寫原則如下：
◎及時填寫不拖延、簡潔扼要不囉唆、客觀記錄不主觀、資料來源要交代、正向語言多一些
已完成班級還是可以持續新增紀錄：(記得按提交送出)

《特教組》

1. 若導師有發現班上學生在學習方面有困難者，可依普通班學生轉介身心障礙資源班流程先提出學生個案關卡 A 卡至輔導組，再由特教組安排特教教師進行後續入班觀察評估流程；若仍有疑問同仁可直接洽詢特教組，謝謝。

請()學年老師 傳閱簽名，謝謝！(週報內容，另已公佈於校網「行政週報」，可自行點閱參考)

班級	簽名欄	班級	簽名欄	班級	簽名欄	班級	簽名欄	班級	簽名欄
1		2		3		4		5	
6		7		8		9		10	
11		12		13		14		15	