

總務處 108 學年度下學期第 6 週報告事項 (109.04.01)

《文書組》

1. 校園防疫期間，感謝家長會熱心協助提供紅外線熱顯儀 2 台、次氯酸水製造器 1 組；感謝李孟儒副會長提供 900 份口罩；感謝林純如委員提供 1500 份用餐擋板。衷心感謝您們的付出～

《事務組》

1. 發下班級教室配發新電腦桌椅需求調查表，請各班儘速勾選完畢繳回總務處以利統一調度課桌椅。
2. 因氣候回暖，近日發現校內荔枝椿象成蟲會在紗窗及柱子上產卵，每次產 14 粒，剛產下為淡綠色，慢慢轉變成白色，如老師或學生有發現，請協助通報總務處處理。
3. 這個季節花台植物常遇蟲害，為避免傳播植物及蟲卵影響學生，總務處若主動發現或接獲通報確認有粉介殼蟲與其他蟲卵入侵寄生在植物上，會請廠商噴藥進行抑制。

《幹事》

1. 請已登記本學期停車位的老師，儘速至總務處繳交，停車費收據將儘速於 4 月底前發放。
2. 如有租借公用行政空間，請離開前協助確認是否該關閉的電器、電燈皆已關妥謝謝。

傳閱請老師簽名：() 年級

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15

16 17 18 19 20 21 22 23 24 25

26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40

41 教學 註冊 設備 資訊 訓育 生教 衛生 體育 文書 事務 出納

輔導 資料 特教 幼兒園 專輔師 護理師 營養師